

---

**IUHVADno-2024-1553**

**Paloesimiehen sijaisuus 1.1. - 28.2.2025**

Paloesimies KL on poissa vuorosta 1.1-28.2.2025 välisen ajan. Vuoroon tarvitaan sijainen hoitamaan paloesimiehen tehtävät.

Palomiehen/ylipalomiehen sijaistaessa yli 14 päivää paloesimiestä, hänelle maksetaan paloesimiehen tehtäväkohtainen palkka.

Paloesimiehen palkkaa maksetaan sijaistavalle palomiehelle/ylipalomiehelle sijaistamisajalta.

Palomiehen/ylipalomiehen sijaistaessa paloesimiestä häneltä poistuvat seuraavat palkanerät

- nostolava-auton kuljettajan erityisvastuulisä
- esimiespoolin erityisvastuulisä
- henkilökohtaiset palkan erät

Palomies Villu Ojassoo sijaistaa paloesimiestä yllä mainitun ajan suoraan edellisten sijaisuuksien perään.

Paloesimiehen tehtäväkohtainen palkka on 2.866,99 €/kk.

**Päätöksen peruste**

HYVTES II luku Palkkaus, 10 §: Palomiehen sijaistaessa paloesimiestä yli 14 vrk jakson, hänelle maksetaan paloesimiehen tehtäväkohtainen palkka tältä ajalta.

Hallintosääntö 52 §, Pela joryn muistio 22.5.2023

Paikallinen sopimus IU HVA Henkilökohtaisen lisän maksemisen perusteet: Henkilökohtaisen lisän arviointi tehdään vakinaisille työntekijöille, kun työsuhde kyseisessä tehtävässä on jatkunut yhtäjaksoisesti vähintään yhden vuoden. Arviointi voidaan tehdä myös määräaikaisille työntekijöille, jos kyseessä on pitkä, yli vuoden kestävä palvelussuhde, joka jatkuu edelleen. Liikkeenluovutuksella Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle (1.1.2023) siirtyneiden työntekijöiden kohdalla tulkitaan, että heidän palvelussuhteensa on jatkunut keskeytymättä luovuttaneilta työnantajilta.

**Päätös**

Palomies Villu Ojassoo sijaistaa paloesimiestä 1.1.-28.2.2025 välisen ajan.

Paloesimiehen tehtäväkohtainen palkka on 2.866,99 €/kk.

Palomiehen/ylipalomiehen sijaistaessa paloesimiestä häneltä poistuvat seuraavat palkanerät

- nostolava-auton kuljettajan erityisvastuulisä
- esimiespoolin erityisvastuulisä
- henkilökohtaiset palkan erät

---

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

**Tiedoksi**

Villu Ojassoo, pelastusjohtaja, resurssisuunnittelija, IU PELA/tsto, VaTu-ltk/pj

**Allekirjoitus**

Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 3

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varautuminen ja turvallisuus - lautakunta.

#### Toimiston yhteystiedot:

Varautuminen ja turvallisuus - lautakunta

Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo

kirjaamo@itauusimaa.fi

Puhelinnumero: 020 1111 400

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16.

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimistosta.